

工商管理学院 2023-2024 学年第一学期第十一周（11月27日--12月01日）工作安排表

日期	时间	工作内容	出席对象	地点	牵头组织
11月27日 (周一)	9:00	辅导员工作例会	叶菲、王婷、祝丽红、崔莺、庄颖、崔娜娜、陶子慧	奉贤校区实训楼412会议室	
11月29日 (周三)	9:00	政治理论学习	全体教职工	奉贤校区实训楼412会议室	
	10:00	知识图谱赋能专业及新形态课程建设与应用	工商学院全体教师	奉贤校区实训楼426室	工商管理学院
	13:00	年末专业成果总结	连锁经营与管理专业全体教师	奉贤校区实训楼404室	连锁经营与管理专业
	13:00	专业教研活动	国际商务专业全体教师、喀职院王立婷	奉贤校区实训楼412会议室	国际商务专业
	13:00	1, 中期教学检查情况交流 2, 下学期排课情况交流 3, 1+X考证补考事宜落实 4, 21级学生实习情况交流, 符建西学籍确认, 王昱请假情况反馈	人力资源管理专业全体老师	奉贤校区实训楼304室	人力资源管理专业
	13:30	赵桂新劳模创新工作室组建筹备会	现代物流管理专业全体教师	奉贤校区实训楼419室	现代物流管理专业
	14:00	财务机器人课程专题在线讲座学习（科云公司）	大数据与会计专业全体教师、喀职院教师	奉贤校区实训楼426室	大数据与会计专业