

工商管理学院2025-2026学年第一学期第十六周(12月23日--1月4日)工作安排表

日期	时间	工作内容	出席对象	地点	牵头组织
12月31日 (周三)	9:00	学生工作例会	学院相关领导、全体辅导员	实训楼412室	综合办公室
1月1日-1月3日 (周四) - (周六)	元旦假期				