



上海中医药大学 2021年度国家自然科学基金项目申请书形式审查明细表

请申请人、部门科管人员逐项认真审查项目申请书，审核确认后并在相应栏目“□”处打√，与本项目无关的项打×，并签名确认。该表由二级部门审核确认签字后与最终版申请书同时报学校科技处，以备查，若经审查与事实不相符，将予以公示。

一般信息部分		申请人	部门科管
1	本人已认真阅读《2021年度国家自然科学基金项目指南》、《国家自然科学基金资助项目资金管理办法》、《项目资金管理有关问题的补充通知》、《国家自然科学基金项目预算表编制说明》相关类型项目管理办法。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	2021年继续实行无纸化申请，项目申请人只需在线确认电子申请书及附件材料。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	项目获批准后，应将申请书的纸质签字盖章页装订在《资助项目计划书》最后，一并提交。签字盖章的信息应与电子申请书保持一致。项目组有外单位人员（包括研究生）参加，视为有合作单位，须填入合作单位栏中，合作单位名称须与公章（法人章）完全一致，一般情况下，合作单位不得超过2个。参与者中的境外人员被视为以个人身份参加项目申请，其境外工作单位不作为合作单位。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<p>已做申请人资格审查(按职称，已获学位，在职研究生等各项要求):</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 具有承担基础研究课题或其他从事基础研究的经历; ◆ 具有高级专业技术职务(职称)或具有博士学位,或有2名与其同领域高级职称的科学技术人员推荐; ◆ 在站博士后研究人员可以作为申请人申请面上、青年项目。 ◆ 依托单位非全职聘用人员作为申请人,已在申请书中如实填写该依托单位的聘任岗位、聘任期限和每年在依托单位工作时间。 ◆ 在职攻读博士研究生学位人员可以申请面上、青年项目,须提供导师同意函。 ◆ 在职攻读硕士研究生学位人员,可申请面上项目,不能申请青年科学基金项目,同时须提供导师同意函。 ◆ 在职(委培)研究生(受聘单位为非上海中医药大学、上海市中医药研究院的)不得作为申请人,申请各类项目。 ◆ 境外人员须受聘于依托单位,且不得同时以境内、境外两种身份申请项目。【优青青年科学基金项目(港澳)除外】 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<p>已做年龄限制审查:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 青年基金项目(男:1986年1月1日(含),女:1981年1月1日(含)以后出生); ◆ 优秀青年基金(男:1983年1月1日(含),女:1981年1月1日(含)以后出生); ◆ 杰出青年基金(1976年1月1日(含)以后出生)。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<p>已做超项检查(项目参加者均征得本人同意):</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 申请人(不含参与者)同年只能申请1项同类型项目(其中:重大研究计划项目中的集成项目和战略研究项目、专项项目中的科技活动项目、国际(地区)合作交流项目除外;联合基金项目中,同一名称联合基金为同一类型项目);申请国家重大科研仪器研制项目(部门推荐)和基础科学中心项目,合计限1项。 ◆ 上一年度获得面上、重点、重大、重大研究计划项目(不包括集成项目和战略研究项目)、联合基金项目(指同一名称联合基金)、地区科学基金项目资助的项目负责人不得作为申请人申请同类型项目。 ◆ 正在承担国际(地区)合作研究项目的负责人,不得作为申请人申请国际(地区)合作研究项目。正在承担同一组织间协议框架下的国际(地区)合作交流项目,合计限1项目。 ◆ 具有高级职称人员申请和承担(包括负责人和主要参与者)项目总数限为2项的规定:申请当年资助期满的项目不计入申请和承担总数范围。高级职称人员作为主要参与者正在承担2019年(含)以前批准资助的项目不计入限项总数范围,2020年(含)以后申请和批准(包括负责人和主要参与者)项目计入限项总数范围。限项项目类型见《限项申请规定》。 ◆ 不具有高级职称人员作为申请人和作为项目负责人正在承担的项目合计限为1项,在保障有足够时间和精力参与的情况下,参加数不限。 ◆ 不具有高级职称的青年基金负责人,在2021年底结题的,可申请结题当年的面上项目。 ◆ 不具有高级职称的人员晋升为高级专业技术职务(职称)后,作为负责人正在承担的项目计入限项范围,作为主要参与者正在承担的项目不计入限项范围。 ◆ 优青、杰青项目、基础科学中心项目、原创探索计划项目(预)申请时不限项;正式接收申请后计入限项。 ◆ 青年基金、优青、杰青和创新研究群体项目,同类型项目作为项目负责人仅能获得1次资助。 ◆ 申请人即使受聘于多个依托单位,通过不同依托单位申请和承担项目,其申请和承担项目数量仍然适用于上述限项申请规定。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7	不具备博士学位且无高级职称人员申请项目须在线上传两位同行专家推荐信。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	无高级职称 在职研究生 申请项目除了须在线上传两位同行专家推荐外，还需单独提供导师同意函。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	副高及副高以上职称的在职研究生申报项目须在线上传导师同意函。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	申报G字头申请代码的国家自然科学基金，项目申请人同年度未申请国家社科基金项目，且无在研社科基金项目。若近5年（2016年1月1日后）已获得国家社科基金资助的，已结题并获得《结项证书》者，须在线提交《结项证书》复印件，并加盖依托单位法人公章。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	申请人/参与者应使用唯一身份证件申请项目，填写的姓名与使用的身份证件一致。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	曾经使用其他身份证件作为申请人或参与者获得项目资助的，已在申请书相关栏目中说明，并审核确认。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	申请书在线填写，保证提交正式版申请书”---水印为“NSFC+年度”，纸质材料和最终提交电子文档的版本号一致。确认附件能够正常下载。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
基本信息部分(简表)			
14	依托单位已勾选“上海中医药大学”或“上海市中医药研究院”，已规范化勾选“院系所”。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	合作研究单位信息已填写，且不超过2个。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	“资助类别”、“亚类说明”栏目已准确选择或填写，“附注说明”已按《指南》要求选择或填写。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	准确选择申请代码，尽量选择到最后一级 2021年申请代码进行全面调整，不再设置三级申请代码，部分项目申请要求有较大变化。 请申请人认真阅读《指南》和相关通知通告。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	青年、重点项目及面上项目开展四类科学问题属性的分类申请与评审试点工作。 在填写申请书时，应当根据要解决的关键科学问题和研究内容，选择科学问题属性，并在申请书中阐明选择该科学问题属性的理由（800字以内）。申请项目具有多重科学问题属性的，申请人应当选择最相符、最能概括申请项目特点的一类科学问题属性。（不在试点分类评审范围内项目的申请人，也需要选择科学问题属性，并简要说明选择该科学问题属性的理由。）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	项目研究期限： ◆ 青年项目：2022年01月01日—2024年12月31日；（三年期） ◆ 面上项目：2022年01月01日—2025年12月31日；（四年期） ◆ 在站博士后：根据在站时间灵活选择资助期限，获资助后不得变更依托单位。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	申请人、项目组成员证件（身份证、军官证、护照等）号码、职称、年龄、学位等信息应准确无误（与依托单位人事档案一致）。 申请人及参与者填报的学位信息与学位证书一致（已答辩未获得证书视为未获得学位），学位获得时间与证书日期一致。“出生年月”要同身份证号相对应，“职称”要同“个人简历”中的职称相同。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	申请人联系电话为常用电话（最好是手机，便于联系），邮箱为固定常用邮箱（非局域网邮箱）。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	除青年项目外，总人数以及包括高级、中级、初级、博士后、硕士生要与项目组成员清单中一致。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	项目组主要参与者表中，不包含项目负责人。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	（1）主要参与者中如有申请人所在依托单位以外的人员（含研究生，不包括境外人员）， 参与者所在单位（境内）视为合作单位 ，已在申请书基本信息表中填写合作研究单位信息，并已加盖合作研究单位公章。 （2）主要参与者中的境外人员被视为以个人身份参与项目申请，其境外工作单位不作为合作研究单位。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	项目组成员中视为以个人身份参与项目申请的境外人员，须有本人签字或通过信件、传真等本人签字的纸质文件，说明本人同意参与该项目申请且履行相关职责，作为附件随纸质申请书一并报送。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	参与者中有境外人员的，工作单位和姓名请填写英文名称。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27	在站博士后研究人员作为申请人申请相关类型项目，已在申请书的“基本信息”页中勾选“是否在站博士后”一栏，并填写申请人情况，根据在站时间已准确选择研究期限。若博士后人员以助理研究员身份申请，形审后果自行承担。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28	凡涉及国家科学技术保密范围和知识产权问题的内容均未写入申请书的“基本信息”一页。必须写入摘要中的保密内容应特殊声明，并说明理由。有关声明和说明以书面形式作为附件随同纸质申请书一并申报。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

29	<p>申请人只编报直接费用预算，符合 2021年度《指南》中“申请须知”的“预算编报要求”。预算编报坚持“目标相关性、政策相符性、经济合理性”三个基本原则。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 在《国家自然科学基金项目预算表（定额补助）》中，已按照要求如实填写申请科学基金予以资助的直接费用金额、各科目预算，以及自筹或配套资金情况。 ◆ 已按照“项目资金经费预算表编制说明”详细编写预算说明书，在《预算说明书（定额补助）》中，已填写对项目预算表中各科目预算所做的必要说明，包括对合作研究是否外拨资金、外拨资金金额，单价≥10万元的设备费、测试化验加工费等内容须有必要说明与研究任务的关系和必要性。 ◆ 设备费、差旅/会议/国际合作与交流费、劳务费、专家咨询费已据实填写，获资助后不得无故变更。经费预算表中“备注(计算依据与说明)”已全部填写，且内容符合要求。 ◆ 差旅/会议/国际合作与交流费是根据依托单位的制定标准规定编制预算，超过直接费用 10%的，提供详细地预算测算依据； ◆ 劳务费：参与项目研究的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务费用和项目聘用人员的社会保险补助费用。须根据其在项目研究中承担的工作任务确定并说明发放标准的依据，人员数、工作月份数未超出“项目主要参与者”列表中的人员数、工作月份数； ◆ 存在合作研究单位的项目，已在《预算说明书（定额补助）》中，单独说明是否外拨资金以及外拨资金金额。 ◆ 合作研究的项目申请人和合作方参与者已根据各自承担的研究任务分别编制预算（简称分预算），经所在单位审核并签署意见后，再由项目申请人汇总编报预算（简称总预算），双方已签订协议明确任务分工和经费分配等事项并签章齐全。 ◆ 预算数据以“万元”为单位，精确到小数点后面两位。各类标准或单价以“元”为单位，精确到个位。外币已按中国人民银行公布的即期汇率折合成人民币。 ◆ “燃料动力费”、“其他支出”等通常为 0。 ◆ 备注栏必须填写计算依据及说明，并应符合《国家自然科学基金资助项目资金管理办法》的规定。 ◆ 在计划书填报阶段，项目预算表中直接费用各科目金额原则上不超过申请书各科目金额。 	□	□
报告正文部分			
30	<p>申请书按所报项目类别正文撰写提纲填写，无遗漏，内容规范、真实无误，杜绝错别字及标点符号全角半角混用现象。除特殊要求外，勿删除或改动蓝色提纲标题及括号中的文字。尤其注意是否漏写可行性分析及预期研究成果。</p>	□	□
31	<p>立项依据参考文献书写格式应规范一致，列出作者、论著题目、期刊名或出版社名、年、卷（期）、起止页码等。</p>	□	□
32	<p>年度研究计划时间与基本信息表中研究期限一致。时间必须要衔接。</p>	□	□
33	<p>已如实、详细地填报申请人和主要参与者的个人简历、获各类项目资助情况以及发表学术论文情况。</p>	□	□
34	<p>注意如实填报申请人和主要参与者的个人简历，在读研究生除外。负责人承担项目情况和个人研究成果按在线填写自动生成。参与者按照下载模版格式填写后上传 PDF 文件，时间倒叙，明确专业和导师等所要求的信息，除非特殊说明，请勿删除或改动简历模板中蓝色字体的标题及相应说明文字。</p>	□	□
35	<p>申请人或参与者简历已含受教育经历和工作简历等（写到年和月，注意时间衔接）。</p>	□	□
36	<p>已在受教育经历中填写硕士研究生、博士研究生的导师姓名以及在科研与学术工作经历中填写博士后的合作导师姓名。</p>	□	□
37	<p>简历中“研究成果”卡片，已认真填写，包括期刊论文、会议论文、专著、授权发明专利、会议特邀学术报告、获得学术奖励和其他成果等内容。</p>	□	□
38	<p>代表性研究成果和学术奖励，已按照以下顺序列出，且标注准确： ① 5 篇以内代表性论著； ② 10 项以内论著之外的代表性研究成果和学术奖励（不再包含论文和专著）。</p>	□	□
39	<p>论文作者姓名后已注明第一/通讯作者情况： ◆ 所有共同第一作者均加注上标“#”字样，通讯作者及共同通讯作者均加注上标“*”字样，唯一第一作者且非通讯作者无需加注。 ◆ 所有代表性研究成果和学术奖励中本人名字加粗显示。</p>	□	□

40	期刊论文书写格式与要求： ◆ 已按照论文发表时作者顺序列出全部作者姓名、论文题目、期刊名称、发表年代、卷（期）及起止页码（摘要论文请加以说明）； ◆ 已被接受尚未正式发表的论文，已附相关杂志的接受函或在线出版的网页链接； ◆ 投稿阶段的论文并未列出。 ◆ 从成果在线导出的论文，应认真核查无误。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41	会议论文书写格式已按照论文发表时作者顺序列出全部作者姓名、论文题目、会议名称(或会议论文集名称及起止页码)、会议地址、会议时间。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42	授权发明专利已列出发明人，专利名称，授权时间，国别，专利号。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43	获得学术奖励已列出获奖人（获奖人排名/获奖人数），获奖项目名称，奖励机构，奖励类别，奖励等级，颁奖年份（所有获奖人名单附后）。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44	正在承担的科研项目情况已按要求注明项目的名称和编号、经费来源、起止年月、进展情况、负责的内容等，并写明该项目于申请项目的联系与发展等。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45	申请者负责的前一个已结题国家自然科学基金项目(项目名称及批准号)完成情况、后续研究进展及与本申请项目的关系已作详细说明，并已附该已结题项目研究工作总结摘要(限 500 字)和相关成果目录。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46	申请项目的研究内容已获其他渠道或项目资助的， 必须在申请书中说明受资助情况及与申请项目的区别和联系； 杜绝同一内容向不同资助机构申请。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47	申请人同年申请不同类型的国家自然科学基金项目情况，已列明同年申请或参与的其他项目的项目类型、项目名称信息，并说明与本项目之间的区别与联系。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48	申请人已承诺未将已获资助项目向同一科学部或不同科学部提出重复申请；未将内容相同或相近的项目，以不同类型项目向同一科学部或不同科学部申请。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49	受聘于一个以上依托单位的申请人，已承诺未将内容相同或相近的项目，通过不同依托单位提出申请；未将内容相同或相近的项目，以不同申请人的名义提出申请。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50	具有高级专业技术职务（职称）的申请人或者主要参与者，若存在与同年申请或参与申请以及正在承担的各类科学基金项目单位不一致的情况，已在申请书中详细注明在该项目中是申请人还是参与者，已列明所涉及人员的姓名，正在承担项目的批准号、项目类型、项目名称、单位名称、起止年月，并说明单位不一致原因。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51	若有购置 10 万元以上固定资产及设备、测试化验加工费，已在“工作条件”说明其购置与项目研究的直接相关性及其必要性。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52	以研究中药复方或针灸穴位为主要内容的申请已提供具体方药或穴位，不宜公开的以保密函形式附在申请书内。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
签字和盖章页			
53	项目负责人和成员亲笔签字，字体端正，非无法辨认的个性字体或签错名。（若有代为签名，已附有被代签名者的委托签字证明文件）。证件号码为限项查重的依据， 务必保证证件号码准确无误，	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
54	已正确加盖申请单位和合作单位公章(已经在基金委注册的合作研究单位，须加盖单位注册公章；没有注册的合作研究单位，须加盖该法人单位公章。基金委注册单位的二级单位、附属医院、科技处等公章无效)， 合作单位名称应和公章上的名称严格一致。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55	特别注意 项目组成员表中，每个成员均应该 正确表述依托单位名称 （已注册的单位必须填写到注册单位，不能填写到下级所属单位，如只能填写到“交通大学”，不能填写到“交通大学附属瑞金医院”）。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
附件材料——电子版标书中必须附上相应的附件。在附件目录中列出所有上传的电子附件材料清单。			
56	推荐信： 无博士学位或非高级职称申请者须提供 2 位高级专业技术职务同行专家推荐信，采用 2021 年系统中下载的新模板，推荐者亲笔签字。两份推荐信内容不得雷同，且信息准确， 题目要与最终网络版标书保持一致。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57	导师同意项目申请证明： 在职研究生申请项目的导师同意函中，采用 2021 年系统中下载的新模板，说明申请课题与学位论文的关系，承担课题后的工作时间和条件保证等，并由导师亲笔签字（ 正楷-准确工整 ）， 题目要与最终网络版标书保持一致。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58	知情同意书/委托书： 有境外人员参加的项目，已提供国际合作协议书或境外人员的知情同意书（须是信件、传真等本人签字的纸质文件）作为附件上传。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59	伦理委员会同意证明/赠与证明： 如临床研究中需要时提供（电子版申请书附扫描件）， 题目要与最终网络版标书保持一致。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

60	生命科学部、医学部特别提醒申请者注意： 对于涉及伦理与科技安全（如生物安全、信息安全等）的研究项目，要求申请者在申请书中提供所在单位或上级主管单位伦理委员会的证明。对于如利用基因工程生物等开展的研究工作，要求写明其来源，如需要由其他实验室赠予，需提供对方同意赠予的证明（需要纸质版，电子版附件扫描上传）。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61	依托单位生物安全保障承诺： 如果申请项目涉及科技安全（如生物安全、信息安全等）的相关问题，须提供。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62	合作研究项目附件： 国际合作研究项目英文申请及合作协议书已按要求填写并作为电子附件材料上传，其他地区，海外及港澳合作研究项目已附合作研究协议书及其他《指南》要求的证明材料。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63	代表性论著的首页复印件： 已在提交的电子版申请书附件中提供 不超过 5 篇 与申请项目相关的代表性论著的PDF文件（ 仅附申请人的代表作 ）。附件电子版申请书中文字清晰。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64	聘用合同： 在依托单位非全职聘用的申请人，应提供依托单位的聘任合同复印件和相关说明材料，并说明聘任岗位、聘任期限和每年在依托单位兼职的工作时间（依托单位或其人事部门盖章）。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65	加盖依托单位公章的国家自然科学基金结项证书复印件： 若项目申请人近 5 年（2015 年 1 月 1 日后）已获得国家社科基金资助的，并已结题获得《结项证书》须提供。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
其他			
66	重点项目： ◆ 申请代码符合 2021 年度《指南》中第 121~123 页中提到的立项领域。 ◆ 合作研究单位不超过 2 个。 ◆ 项目研究期限： 2022年01月01日—2026年12月31日；（五年期）		
67	重点国际(地区)合作研究项目： ◆ 申请者应当具有高级专业技术职务（职称），且作为项目负责人正在承担或承担过 3 年期以上科学基金项目且在海外（地区）合作者具有良好的合作基础 ◆ 合作者应当在境外从事科学研究，并独立主持实验室或重要的研究项目；具有所在国（所在地）相当于副教授以上的专业技术职务（职称）。 ◆ 通过 ISIS 系统在线填报中文申请书时，需同时填报英文版申请书、合作协议书、合作者在所在国（所在地）主持项目的研究证明或近 3 年论文、外方合作者针对英文申请书的确认函等，以附件形式与中文申请书同时提交。 ◆ 具体见 2021 年度《指南》中第 146页-167页信息。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
68	递交的申请书中所有部分内容均已使用了 2021年新版本 。所有项目申请全部在线填写。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
科研诚信			
69	恪守科研诚信 ，保证申请书所有内容（包括项目组成员信息）真实、准确，保证项目组所有成员知情。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

我已逐项核对，确认无误！

申请人签字：

部门科管人员签字：

所属部门主管领导签字：

2021年 3月