**附件1：**

**2024年上海市高校教师资格认定工作流程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时间 | 流程内容 | 责任人 |
| 8月15日前 | 提交申请人员名册。 | 高校人事处、申请人备注：8月15日前需提供EXCEL电子版名册（现场受理时提交加盖高校人事处公章的纸质版名册） |
| 9月11日-20日 | 网上报名申请 | 申请人 |
| 10月9日-10月12日 | 提交申请材料 | 申请人、各高校人事处、上海市教师教育学院 |
| 11月初 | 根据系统提示的时间下载测试证，并根据测试证规定的时间、地点参加统一的教育教学能力考察测试 | 申请人、上海市教师教育学院 |
| 11月 | 根据测试证上指定的时间下载体检表，并根据体检表上指定的时间及医院进行体检。 | 申请人 |
| 12月 | 申请材料报教育部、制证 | 上海市教师教育学院 |
| 2025年1月 | 高校人事处至上海市教师教育学院统一领证，将教师资格证发给申请人，同时将教师资格认定申请表交至高校人事处归入个人事档案。 | 高校人事处、各附属医院人事处 |